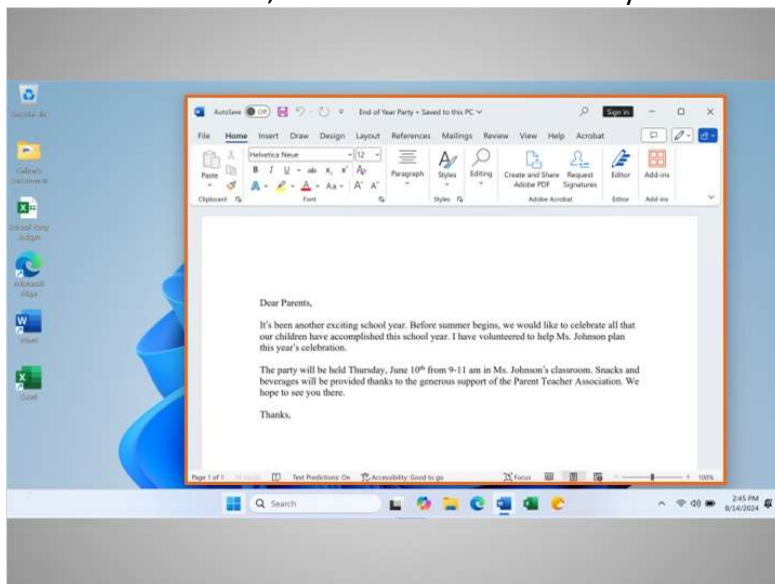


# Uso de una computadora PC con Windows 11

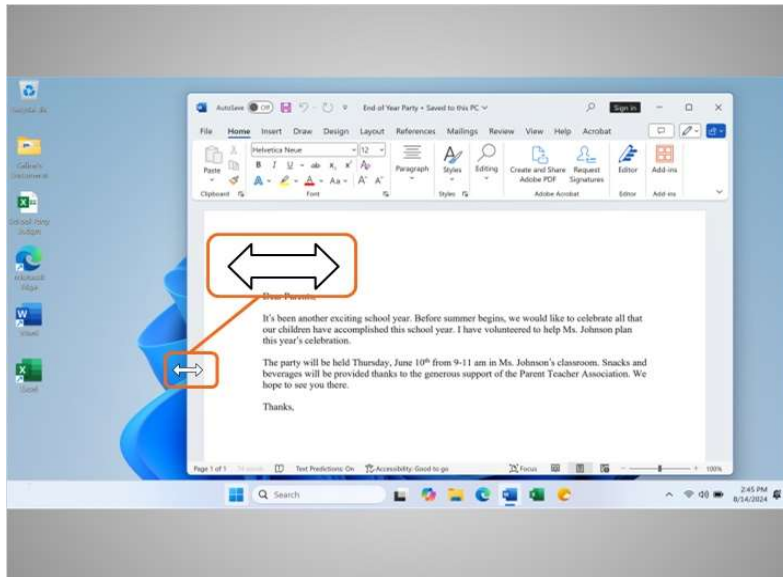
## Trabajar con ventanas



En la lección anterior, Celine aprendió a buscar y abrir los archivos en la computadora. En esta lección, Celine aprenderá cómo usar una ventana de aplicación, lo que incluye cómo agrandar o achicar una ventana, cómo mover una ventana y más.

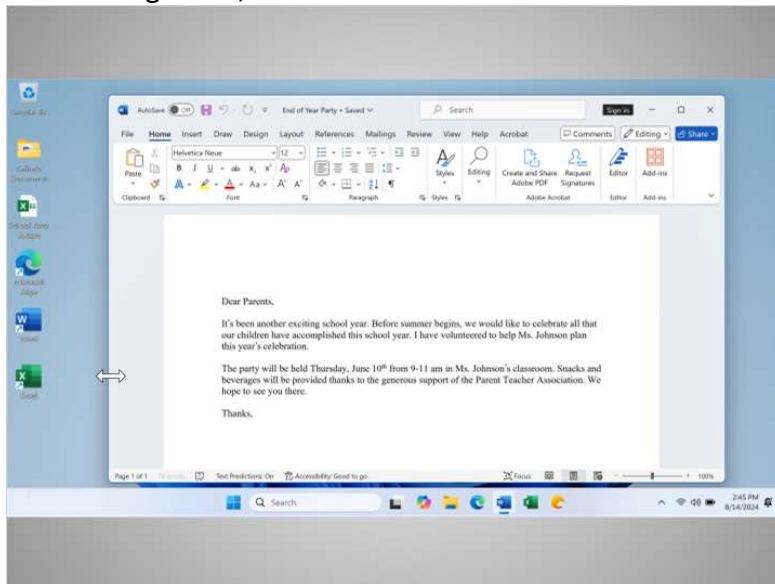


En el ejemplo de hoy, Celine está utilizando Microsoft Word y Excel en el sistema operativo Windows 11. Cada vez que usted abre y usa aplicaciones, archivos y carpetas, estos se ven dentro de una ventana. La ventana es su área de trabajo.

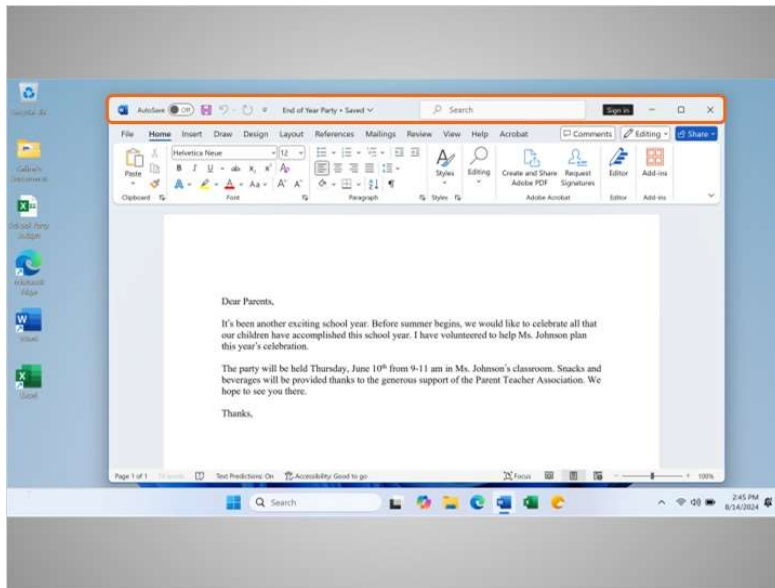


A veces, la ventana puede ser demasiado grande o demasiado pequeña. Celine puede cambiar el tamaño de la ventana usando el ratón o el panel táctil para colocar el cursor en el borde de la ventana.

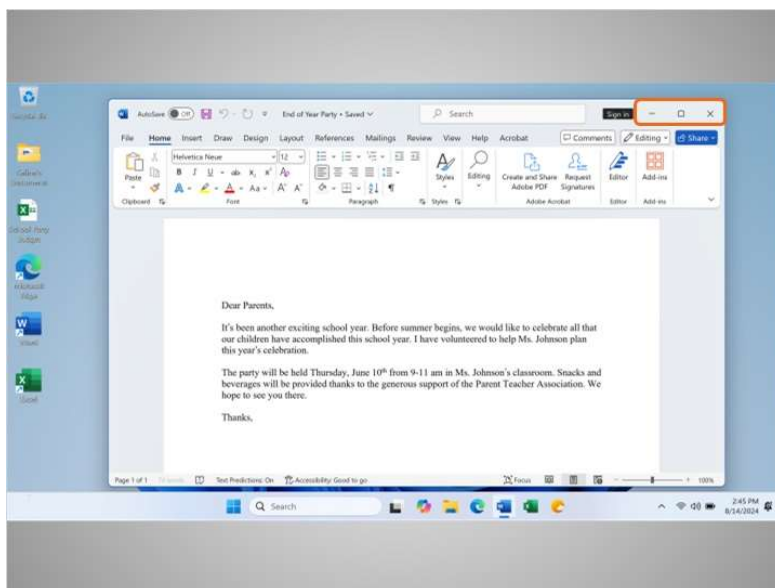
Cuando haga esto, el cursor se convertirá en una flecha de dos puntas.



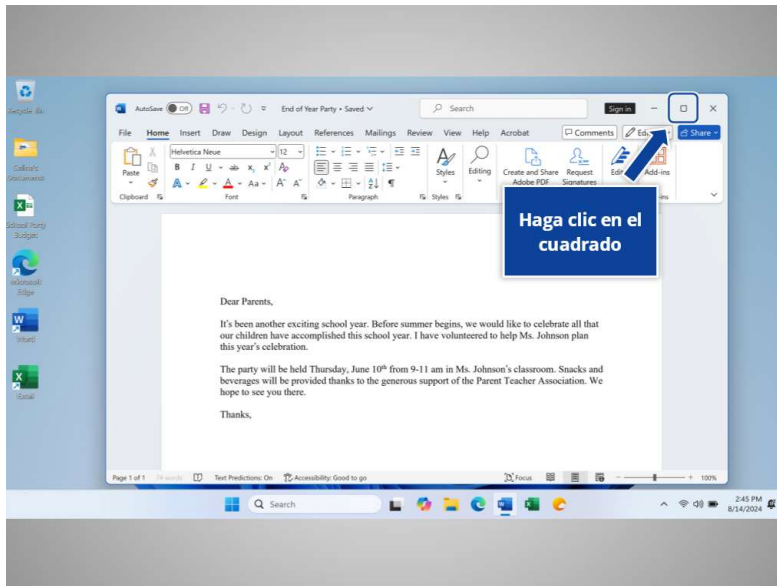
Luego, puede hacer clic y mantener presionado el botón izquierdo del ratón para "agarrar" los bordes de la ventana. Celine arrastra el ratón hacia la izquierda para cambiar el tamaño de la ventana. Suelta el botón del ratón cuando la ventana tiene el tamaño deseado.



Celine ve la barra de título en la parte superior de la ventana.

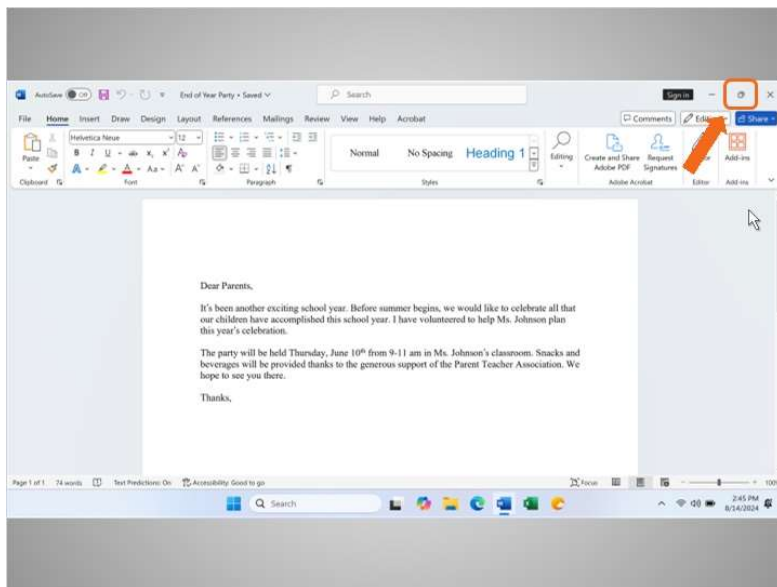


La esquina derecha de la barra de título incluye botones que ayudan a manejar la ventana.



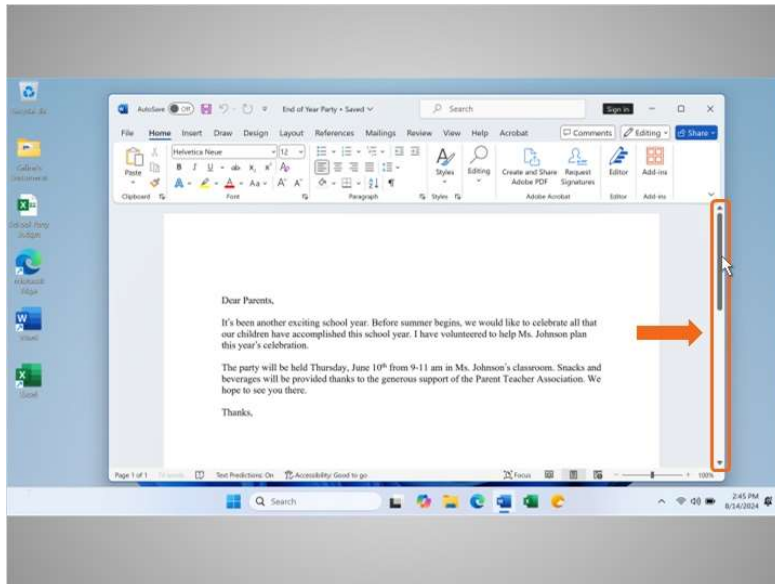
Al hacer clic en el botón de maximizar, que parece un cuadrado, la ventana se expandirá para llenar el escritorio.

¿Ayudará a Celine y hará clic en el botón de maximizar?

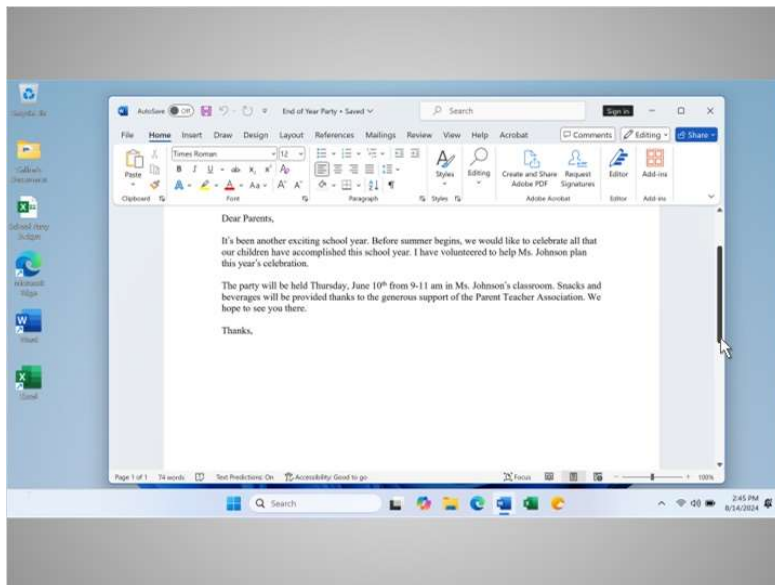


¡Bien hecho! La ventana ahora llena el escritorio.

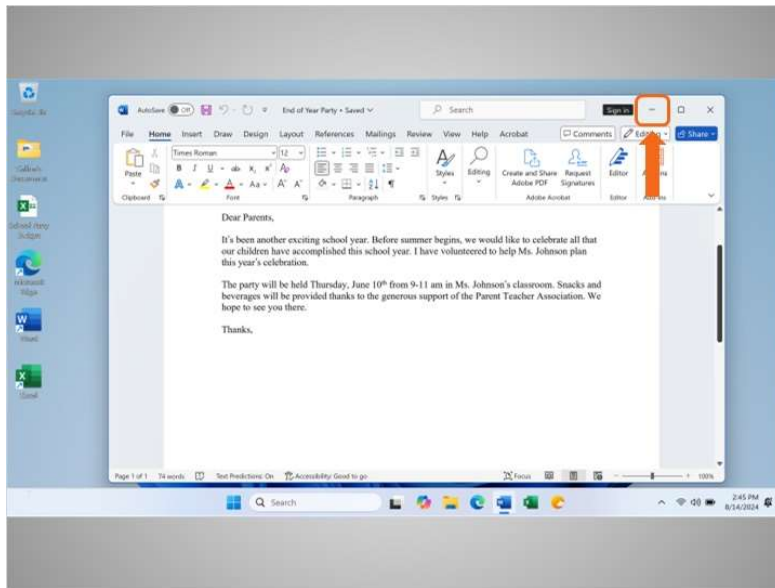
Celine hará clic en el botón de restaurar para hacerla más pequeña otra vez. El botón de restaurar parece un rectángulo doble. Cuando Celine maximizó esta ventana, el botón de restaurar reemplazó al botón de maximizar.



Celine puede desplazarse dentro de la ventana para visualizar más contenido del archivo usando la barra de desplazamiento. Para hacer esto, Celine mueve el cursor hacia la barra de desplazamiento, hace clic con el botón izquierdo del ratón y mantiene presionado el botón para "agarrar" la barra de desplazamiento.



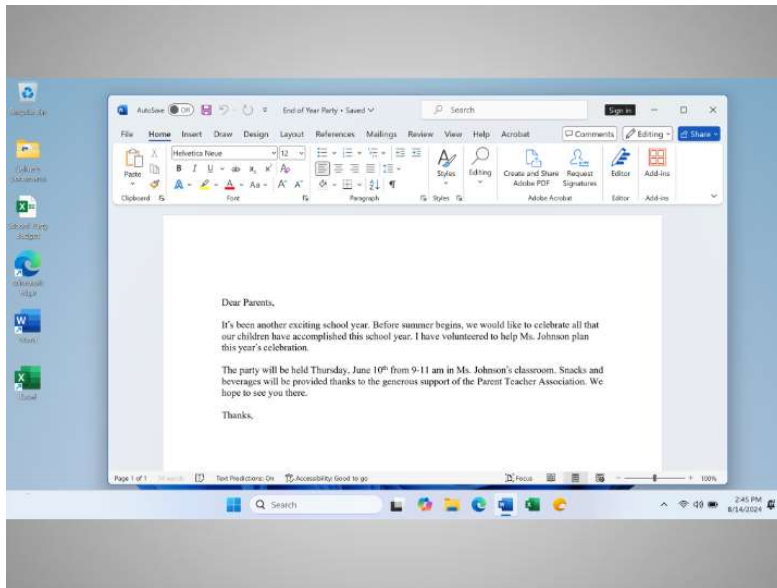
Luego, arrastra el ratón hacia abajo para desplazarse hacia abajo en el documento.



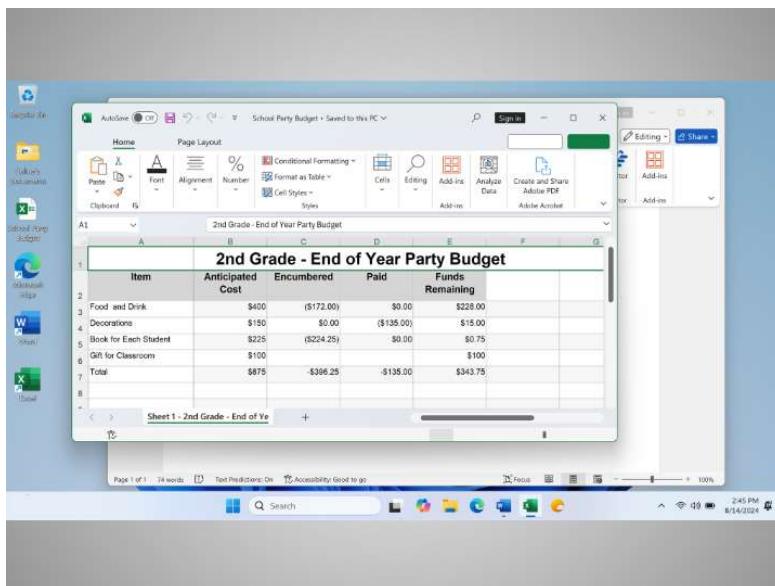
Cuando Celine necesite ver otros archivos o carpetas en el escritorio, puede usar el botón de minimizar para apartar esta ventana. El botón parece un guion y contraerá la ventana hacia la barra de tareas en la parte inferior de la pantalla.



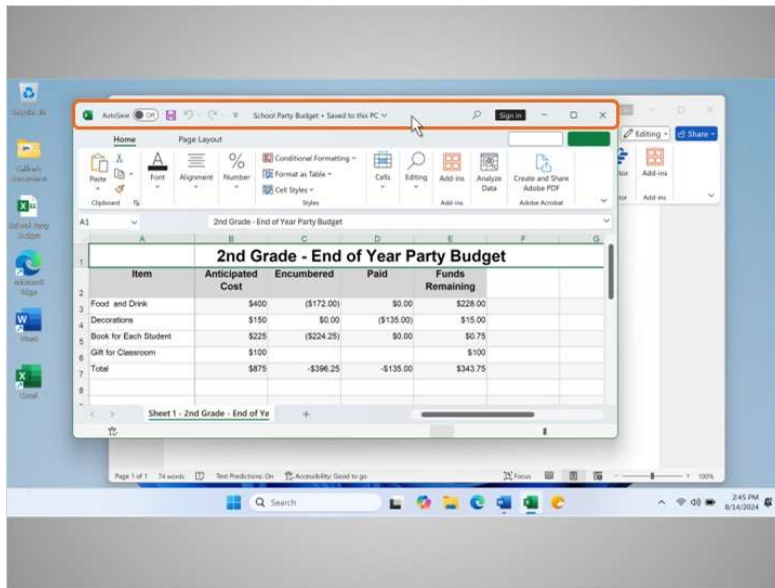
El archivo se minimiza y aparece en la barra de tareas como un ícono. Celine puede volver a él en cualquier momento haciendo clic en este ícono.



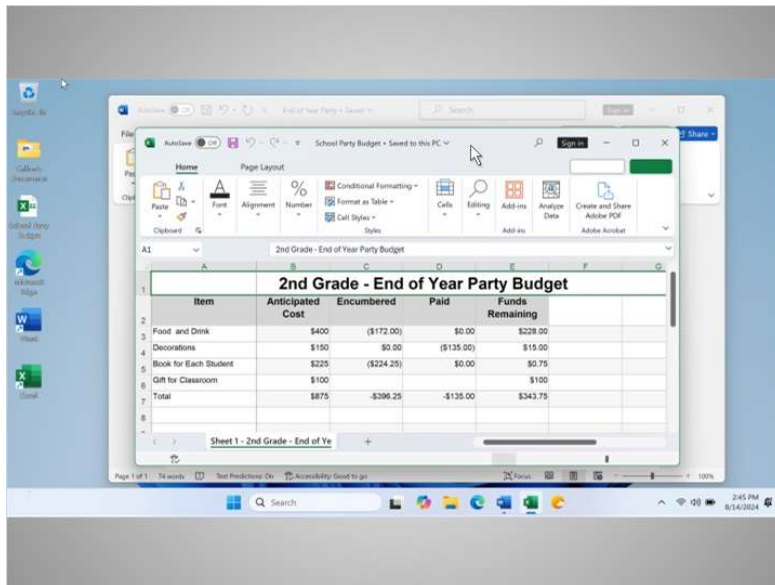
Es común tener muchas ventanas abiertas al mismo tiempo. A las personas se les facilita alternar entre las tareas o trabajar en varios archivos.



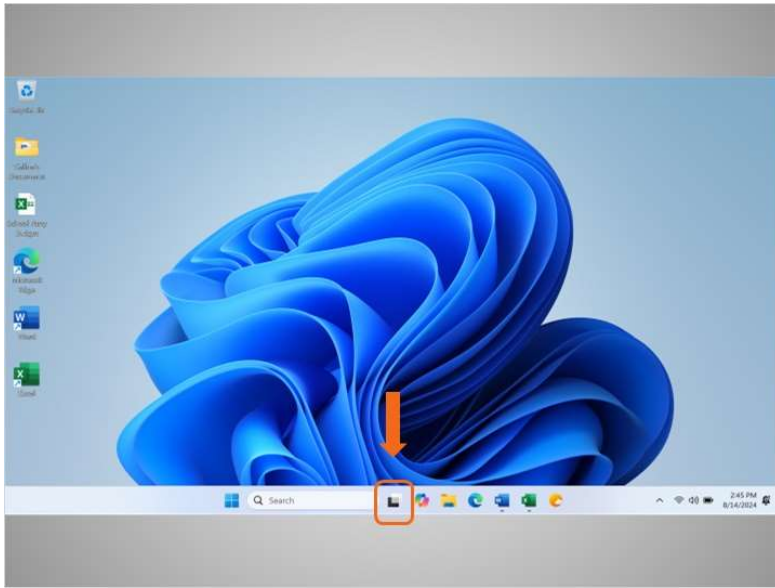
Celine hace doble clic en un archivo en su escritorio para abrirlo.



Al tener más de una ventana abierta, moverlas o cambiarlas de tamaño puede ser útil. Celine puede seleccionar una ventana moviendo el cursor hacia la barra de título y



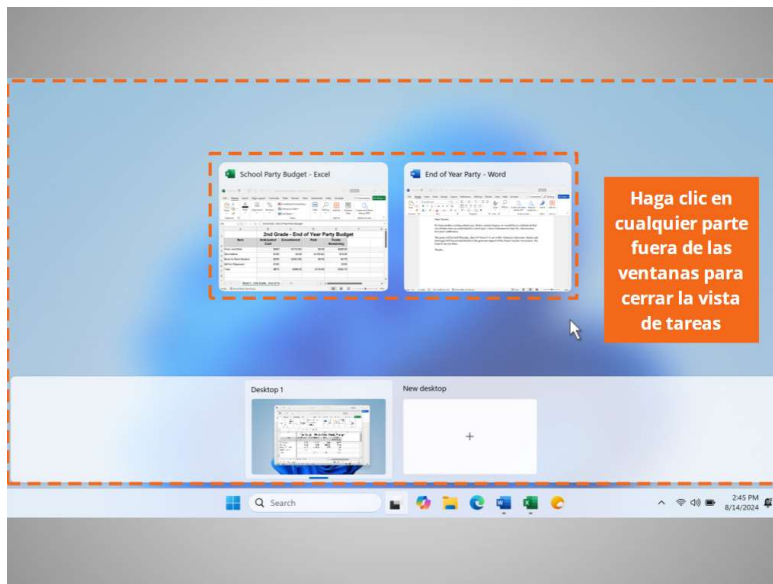
luego, hacer clic y mantener presionado el botón del ratón para moverla.



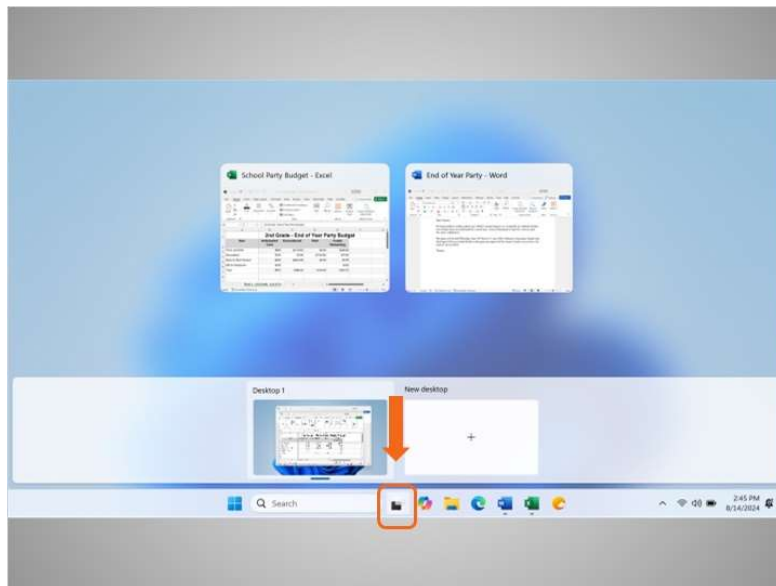
En Windows 11, la vista de tareas es otra manera de manejar las ventanas si tiene más de una abierta.



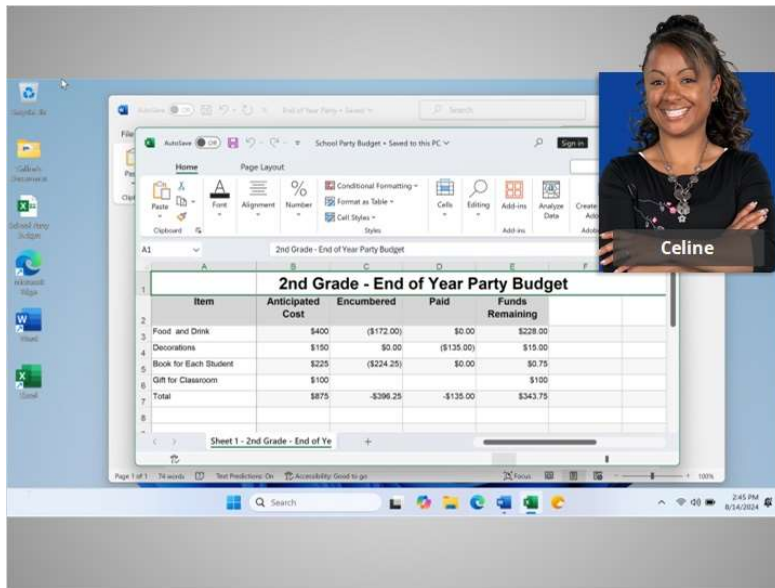
Al hacer clic en el botón de la vista de tareas se muestran todas las ventanas que están abiertas actualmente. Celine puede cerrar o seleccionar una aplicación desde la vista de tareas.



Para salir de esta vista, simplemente haga clic fuera de las ventanas



o haga clic en el botón de vista de tareas nuevamente, ya que este funciona como un interruptor.



En esta lección, Celine aprendió cómo abrir y ver las aplicaciones usando las ventanas. En la siguiente lección, aprenderá cómo guardar y cerrar los archivos que crea dentro de una aplicación.